



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОРОБЬЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«20» октября 2015 г.

№ 60

с. Воробьево

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Воробьевского сельского поселения Сакского района Республики Крым

В соответствии со ст.ст. 165, 166, 167, 168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2015 года №771 «О внесении изменений в Положение об особенностях направления работников в служебные командировки и признании утратившим силу подпункта «б» пункта 72 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации по вопросам деятельности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2013 г. №257», Уставом муниципального образования «Воробьевское сельское поселение» Сакского района Республики Крым, в целях создания условий для выполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий в служебных командировках: Администрация Воробьевского сельского поселения,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

В Положение о порядке и условиях командирования лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Воробьевского сельского поселения Сакского района Республики Крым утвержденное постановлением Администрацией

Воробьевского сельского поселения от 20 апреля 2015 № 18 внести следующие изменения:

1. Подпункт 2.1. пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Направление работника в служебную командировку осуществляется на основании письменного распоряжения председателя Воробьевского сельского совета-главы администрации Воробьевского сельского поселения, а в случае его отсутствия – заместителя главы администрации Воробьевского сельского поселения, на определённый срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы.»

2. Подпункт 2.9. пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.9. Фактический срок пребывания работника в командировке определяется по

проездным документам, представляемым работником по возвращении из командировки. В случае проезда работника на основании письменного распоряжения председателя Воробьевского сельского совета - главы администрации Воробьевского сельского поселения, а в случае его отсутствия – заместителя главы администрации Воробьевского сельского поселения, к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется работником по возвращении из командировки председателю Воробьевского сельского совета - главе администрации Воробьевского сельского поселения, а в случае его отсутствия – заместителю главы администрации Воробьевского сельского поселения, с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания работника в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 1997 г. N 490 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации".

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения

фактического срока пребывания в месте командирования работником представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания работника в командировке, содержащий подтверждение принимающей работника стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) работника к месту командирования (из места командировки).".

3. Подпункт 2.10. пункта 2 признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Председатель Воробьевского сельского совета-
глава администрации
Воробьевского сельского поселения**

В.А.Притуляк